AL COMUNE DI FOLLONICA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA INTERNA DI PROGRESSIONE TRA LE AREE DI N. 4 UNITÀ ALL’AREA DEGLI ISTRUTTORI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

di partecipare alla procedura interna di progressione tra le aree di n. 4 unità all’area degli Istruttori nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo presso (barrare la casella che interessa):

U.O.C. Ragioneria, Economato, Enti partecipati

U.O.C. Comunicazione e Servizi al Cittadino

U.O.C. Servizi alla Persona

U.O.C. Suap, Turismo e Marketing Territoriale

e, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

di essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 5 del bando, quindi di:

1. essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Follonica inquadrato nell’Area degli Operatori Esperti.
2. Di essere in possesso (barrare la casella che interessa)

**diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni** di esperienza maturata nell’area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile

**assolvimento dell’obbligo scolastico e almeno 8 anni** di esperienza maturata nell’area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, adeguatamente valutabile e documentabile

Allega:

* *curriculum vitae*;
* fotocopia di documento di identità personale;
* copia dei titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti come requisiti di partecipazione alla procedura;
* certificazioni informatiche riconosciute;
* certificazioni linguistiche riconosciute
* certificati di formazione che dimostrino la valida conclusione di corsi di formazione/aggiornamento professionale, svolti nell’ultimo quinquennio;
* abilitazioni professionali;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 data firma

***Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali***

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Follonica, Titolare del trattamento, con sede in Largo Cavallotti n. 1 - Follonica Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità di procedura selettiva interna. Per l’esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento Mail: PEC: follonica@postacert.toscana.it tel. 056659111 o il RPD/DPO - Responsabile della Protezione Dati - Avv. Benedetta De Luca PEC: benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com E-mail rpd@comune.follonica.gr.it.